संख्या- 97 /2017 / 1735 /चार-2017 -1 (बजट)/ 2017

प्रेषक,

लुटावन राम
उप सचिव ,
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

निदेशक,
संस्कृति निदेशालय, उ0प्र0,
जवाहर भवन, लखनऊ ।

संस्कृति अनुभाग: लखनऊ: दिनांक 28 अगस्त, 2017

विषयः- चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 में अवशेष बजट की वित्तीय स्वीकृति निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक अपने पत्र संख्या-1386/सं0नि0-20(आवंटन)/2017-18 दिनांक 03 अगस्त , 2017 तथा शासनादेश संख्या-56/2017/542/चार-2017-1(बजट)/2017 दिनांक 18 अप्रैल, 2017 के क्रम में वित्तीय वर्ष 2017-18 में शेष माहों के लिए संस्कृति निदेशालय के अधीन कार्यालय एवं इकाईयों में वेतन भत्ते एवं बचनबद्ध व्ययों की पूर्ति हेतु रू0 1074.58 लाख (रूपये दस करोड चौहत्तर लाख अटठावन हजार मात्र) की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए उक्त कुल धनराशि आपके निर्वतन पर रखे जाने की अनुमति भी प्रदान करते है।

2- प्रश्नगत धनराशि का आहरण वि0ह0 पुस्तिका के संगत नियमों के अनुसार राजकोष से किया जाएगा। धनराशि आहरित करके बैंक/पोस्ट आफिस में जमा नहीं की जायेगी।

3- उक्त स्वीकृति इस प्रतिबन्ध के अधीन है कि उपरोक्त स्वीकृति धनराशि आवंटित मदों पर व्यय की जायेगी, व्यय की अन्य मदों हेतु कदापि उपयोग नहीं किया जायेगा। यह भी सुनिश्चित कर लिया जाय कि इन धनराशियों का आंवटन मात्र किसी प्रकार के व्यय करने का प्राधिकार नहीं देता, व्यय करने के लिए बजट मैनुअल और वित्तीय नियम संग्रहों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत राज्य सरकार/केन्द्र सरकार अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की, जहॉ कही आवश्यकता हो, व्यय करने के पूर्व स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जायेगी।

4- अनुदान के अन्तर्गत बजट में प्राविधानित धनराशि का आवंटन एवं आवंटित /वितरित धनराशि के सक्षम किये गये व्यय पर नियंत्रण के संबंध में शासनादेश संख्या-बी-1-1195/दस-16/94, दिनांक 06 जून, 1994 द्वारा निर्गत निर्देशों का कडाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

5- वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप संख्या-1/2017/बी-1-02/दस-2017-231/2017 , दिनांक 02 जनवरी, 2017 तथा कार्यालय संख्या-3/2017/बी-1-348/दस-2017-231/2017 , दिनांक 20 मार्च, 2017 में दिये गये दिशा निर्देशों का कडाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा। व्यय प्रबन्धन एवं शासकीय व्यय में मितव्ययिता के संबंध में वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का विशेष रूप से अनुपालन तथा इसके साथ-साथ राजकीय धन व्यय करने से उ0प्र0 बजट मैनुअल के प्रस्तर-12 में दी गयी शर्तो की पूर्ति तथा वित्तीय औचित्य के मानकों (स्टैण्डडर्स आफ फाइनेन्शियल प्रोप्राइटरी) का अनुपालन भी सुनिश्चित किया जायेगा।

6- यह आदेश वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप संख्या-1/2017/बी-1-02/दस-2017-231/2017 , दिनांक 02 जनवरी, 2017 तथा कार्यालय संख्या-3/2017/बी-1-348/दस-

http://sanskritdesk.up.nic.in/

2017-231/2017 , दिनांक 20 मार्च, 2017 में प्राप्त दिशा निर्देशों के अन्तर्गत प्रशासकीय विभागों को प्रतिनिधानित अधिकारों के अन्तर्गत निर्गत किये जा रहे है।

भवदीय,

(लुटावन राम)
उप सचिव

संख्या-97 /2017/ 1735 /चार-2017 तद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

1- प्रधान महालेखाकार, (लेखा व हकदारी) प्रथम, उ0प्र0 इलाहाबाद।
2- प्रधान महालेखाकार (सिविल आडिट) प्रथम/द्वितीय, उ0प्र0 इलाहाबाद।
3- निदेशक, स्थानीय निधि लेखा परीक्षा विभाग, उ0प्र0 इलाहाबाद।
4- वित्त नियंत्रयक, संस्कृति निदेशालय, उ0प्र0 जवाहर भवन, लखनऊ।
5- निदेशक, उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ।
6- मुख्य कोषाधिकारी, कोषागार, जवाहर भवन, लखनऊ।
7- वित्त (लेखा) अनुभाग-1/वित्त (ई-7) अनुभाग
8- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(लुटावन राम)
उप सचिव

http://shasanadesh.up.nic.in/

संख्या- 97 / 2017 /1735 / चार-2017 -1(बजट)/2017 दिनांक 28 अगस्त, 2017 का संलग्नक

चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 के लिये जारी स्वीकृतियों का विवरण

(धनराशि लाख में)

मदें	आय-व्ययक में 2017-18 प्राविधानित धनराशि	वर्ष 2017-18 में पॉच के लिए निर्गत धनराशि	अवशेष धनराशि निर्गत
अनुदान संख्या- 92-आयोजनेत्तर लेखाशीर्षक-2205-कला एवं संस्कृति 001-निदेशन तथा प्रशासन			
03- संस्कृति निदेशालय			
01- वेतन	**280.00**	**170.56**	**109.44**
02-मजदूरी	**35.00**	**6.25**	**28.75**
03-मॅहगाई भत्ता	**16.80**	**8.53**	**8.27**
04-यात्रा व्यय	**1.50**	**0.62**	**0.88**
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	**0.50**	**0.21**	**0.29**
06-अन्य भत्ते	**15.28**	**6.30**	**8.98**
07-मानदेय	**0.50**	**0.21**	**0.29**
08-कार्यालय व्यय	**3.00**	**1.04**	**1.96**
09-विद्युत देय	**20.00**	**7.50**	**12.50**
10-जलकर /जल प्रभार	**0.50**	**0.21**	**0.29**
11-लेखन सामग्री एवं फार्मो की छपाई	**2.50**	**0.83**	**1.67**
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	**2.00**	**0.42**	**1.58**
13-टेलीफोन पर व्यय	**1.60**	**0.66**	**0.94**
15-गाडियों का अनुरक्षण और पेट्रोल की खरीद	**7.00**	**2.50**	**4.50**
16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	**10.00**	**1.25**	**8.75**
18-प्रकाशन	**2.00**	**0.83**	**1.17**
29-अनुरक्षण	**8.00**	**2.92**	**5.08**
42-अन्य व्यय	**250.00**	**100.00**	**150.00**
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	**1.00**	**0.42**	**0.58**
45-अवकाश यात्रा व्यय	**1.00**	**0.42**	**0.58**
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	**5.00**	**1.67**	**3.33**
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्संबन्धी स्टेशनरी	**2.50**	**0.83**	**1.67**
49-चिकित्सा व्यय	**10.80**	**6.25**	**4.55**
51-वर्दी व्यय	**0.50**	**0.21**	**0.29**
52-पुनरीक्षित वेतन का अवशेष (राजकीय)	**23.00**	**10.29**	**12.71**
102- कला एवं संस्कृति का संवर्धन			
03-यश भारती सम्मान एवं पद्म एवार्ड से सम्मानित महानुभावों को पेंशन			
42-अन्य व्यय	**1000.00**	**416.66**	**0.00**
06-बेगम अख्तर पुरस्कार			
42-अन्य व्यय	**15.00**	**0.00**	**15.00**
09-वृद्ध कलाकारों लेखको को मासिक पेंशन			
20-सहायता अनुदान-समान्य (गैर वेतन)	**150.00**	**38.40**	**111.60**
16- नये क्षेत्रीय सांस्कृतिक केन्द्रों की स्थापना			
42-अन्य व्यय	**75.00**	**20.83**	**54.17**
103-पुरातत्व विज्ञान			

http://shasanadesh.up.nic.in/

01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें			
0101-पुरावशेष तथा बहुमूल्य कलाकृति अधिनियम-1972 का कार्यान्वयन (के. 50/रा. 50-के+ रा.)			
01- वेतन	**89.39**	**36.58**	**52.81**
03-मॅहगाई भत्ता	**5.36**	**1.83**	**3.53**
04-यात्रा व्यय	**1.50**	**0.42**	**1.08**
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	**0.30**	**0.12**	**0.18**
06-अन्य भत्ते	**3.62**	**1.12**	**2.50**
07-मानदेय	**0.20**	**0.08**	**0.12**
08-कार्यालय व्यय	**2.00**	**0.83**	**1.17**
09-विद्युत देय	**1.00**	**0.42**	**0.58**
10-जलकर /जल प्रभार	**0.30**	**0.12**	**0.18**
11-लेखन सामग्री एवं फार्मो की छपाई	**1.50**	**0.62**	**0.88**
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	**1.00**	**0.42**	**0.58**
13-टेलीफोन पर व्यय	**0.30**	**0.12**	**0.18**
17-किराया उपशुल्क	**1.00**	**0.42**	**0.58**
45-अवकाश यात्रा व्यय	**1.00**	**0.42**	**0.58**
49-चिकित्सा व्यय	**0.60**	**0.42**	**0.18**
51-वर्दी व्यय	**0.50**	**0.21**	**0.29**
52-पुनरीक्षित वेतन का अवशेष (राजकीय)	**5.29**	**2.20**	**3.09**
104-अभिलेखागार			
01-केन्द्रीय प्रायोजित योजनायें			
0101-राजकीय अभिलेखागार की पाण्डुलिपि का संरक्षण (के060/रा040 **)**			
42- अन्य व्यय	**25.00**	**0.00**	**25.00**
03- राज्य अभिलेख			
01- वेतन	**392.64**	**147.44**	**245.20**
02-मजदूरी	**7.00**	**1.46**	**5.54**
03-मॅहगाई भत्ता	**23.56**	**7.37**	**16.19**
04-यात्रा व्यय	**2.00**	**0.83**	**1.17**
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	**1.00**	**0.42**	**0.58**
06-अन्य भत्ते	**24.45**	**6.88**	**17.57**
07-मानदेय	**0.50**	**0.21**	**0.29**
08-कार्यालय व्यय	**5.25**	**2.08**	**3.17**
09-विद्युत देय	**13.70**	**4.94**	**8.76**
10-जलकर /जल प्रभार	**26.20**	**5.06**	**21.14**
11-लेखन सामग्री एवं फार्मो की छपाई	**2.50**	**0.83**	**1.67**
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	**2.00**	**0.62**	**1.38**
13-टेलीफोन पर व्यय	**2.00**	**0.69**	**1.31**
15-गाडियों का अनुरक्षण और पेट्रोल की खरीद	**2.00**	**0.33**	**1.67**
17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व	**35.04**	**12.67**	**22.37**
18-प्रकाशन	**2.50**	**0.83**	**1.67**
19- विज्ञापन , बिक्री और विख्यापन व्यय	**0.50**	**0.10**	**0.40**
22-आतिथ्य व्यय /व्यय विषयक भत्ता	**0.50**	**0.04**	**0.46**
26-मशीनें और सज्जा /उपकरण और संयंत्र	**5.00**	**0.83**	**4.17**
29-अनुरक्षण	**5.00**	**1.54**	**3.46**
42-अन्य व्यय	**30.00**	**10.54**	**19.46**
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	**2.00**	**0.42**	**1.58**

http://shasanadesh.up.nic.in/

45-अवकाश यात्रा व्यय	**2.60**	**0.42**	**2.18**
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	**3.00**	**1.25**	**1.75**
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/स्टेशनरी क्रय	**2.50**	**1.04**	**1.46**
49-चिकित्सा व्यय	**9.00**	**5.00**	**4.00**
51-वर्दी व्यय	**1.50**	**0.46**	**1.04**
52-पुनरीक्षित वेतन का अवशेष (राजकीय)	**20.00**	**8.89**	**11.11**
800-अन्य व्यय			
11- कला एवं संस्कृति की शिक्षा, लोक परम्पराओं का वीडियों अभिलेखीकरण, योग्य छात्रों एवं वृद्ध कलाकारों को आर्थिक सहायता योजना			
42-अन्य व्यय	**25.00**	**0.00**	**25.00**
पूँजीलेखा			
4202-शिक्षा , खेलकूद, कला तथा संस्कृति पर पूँजीगत परिव्यय			
04-कला तथा संस्कृति			
104-अभिलेखागार-03-राज्य अभिलेख			
25-लघु निर्माण कार्य	**6.00**	**2.08**	**3.92**
800-अन्य व्यय			
34-संस्कृति निदेशालय			
25-लघु निर्माण कार्य	**2.00**	**0.42**	**1.58**
कुल योग-राजस्व पूँजीगत	**2736.78**	**1078.86**	**1074.58**

(रूपये दस करोड चौहत्तर लाख अठठावन हजार मात्र)

(लुटावन राम)
उप सचिव

http://shasanadesh.up.nic.in/